

ZGODA NA UTRWALANIE I ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

Wyrażam zgodę na utrwalanie i upublicznianie wizerunku mojego dziecka w celu promowania i dokumentowania działalności Domu Kultury Niedobczyce w Rybniku, w formie fotograficznej i filmowej, za pośrednictwem dowolnego medium.

Data i podpisy rodziców (opiekunów prawnych; brak podpisu oznacza brak zgody):

.....

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH PODCZAS PÓLKOLONII ORGANIZOWANYCH PRZEZ DOM KULTURY NIEDOB CZYCE W RYBNIKU

1. W związku z organizacją wycieczki przetwarzane będą dane osobowe:
 - 1) w trakcie zapisów – przetwarzanie jest niezbędne w celu zawarcia umowy i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Domu Kultury Niedobczyce w Rybniku, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. b) i c) oraz art. 9 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej rozporządzeniem. To jakie dane osobowe Dom Kultury Niedobczyce w Rybniku może przetwarzać wynika z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży,
 - 2) w przypadku dokumentowania udziału w wycieczce i dochodzenia ewentualnych roszczeń – przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Domu Kultury, który nakłada ustawa o finansach publicznych i jest to zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia,
 - 3) w przypadku monitoringu wizyjnego – przetwarzanie jest niezbędne w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób oraz ochrony mienia, na co pozwalają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i jest to zgodne z art. 6 ust. 1 lit. e) rozporządzenia,
 - 4) w przypadku upoważnienia innej osoby do odbioru dziecka, konieczne będzie podanie danych osobowych umożliwiających zidentyfikowanie tej osoby. W takim przypadku podstawą przetwarzania danych osobowych będzie zapewnienie dziecku bezpieczeństwa, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. d) rozporządzenia,
 - 5) w przypadku potencjalnego utrwalania i publikowania wizerunku dziecka – na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia. Wzór zgody stanowi załącznik **nr 1** do regulaminu.
2. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. **23** ppkt 1, 2 i 3 jest obowiązkowe – ich brak uniemożliwi uczestnictwo w wycieczce. W przypadku upoważnienia innej osoby do odbioru dziecka

podanie danych jest również obowiązkowe, a ich brak uniemożliwi odbiór dziecka przez tę osobę. Natomiast brak zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku, o którym mowa w ust. 23 ppkt 5, nie spowoduje negatywnych konsekwencji – wizerunek nie będzie utrwalany i publikowany.

3. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. zautomatyzowanemu procesowi prowadzemu do wnioskowania o posiadaniu przez osobę, której dane dotyczą, określonych cech.
4. Administratorem danych osobowych jest Dom Kultury Niedobczyce w Rybniku, ul. Barbary 23, 44-270 Rybnik.
5. Dom Kultury wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie, pod adresem: Dom Kultury Niedobczyce w Rybniku, ul. Barbary 23, 44-270 Rybnik lub pocztą elektroniczną, na adres: administracja@dkniedobczyce.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
6. Dane osobowe mogą zostać udostępnione jedynie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa. Dane są także udostępniane lub powierzane podmiotom współpracującym z Domem Kultury Niedobczyce. Natomiast zdjęcia i filmy zawierające wizerunek mogą zostać udostępnione m. in. na profilach Domu Kultury Niedobczyce w mediach społecznościowych, w tym na portalu Facebook. W takiej sytuacji Facebook może stać się właścicielem zdjęć i filmów.
7. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, a w przypadku danych osobowych podanych dobrowolnie – do czasu wycofania zgody. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Obowiązek archiwizowania danych nakładają na Dom Kultury przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą, przysługują następujące prawa:
 - 1) dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
 - 3) usunięcia danych osobowych (w określonych prawem przypadkach),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych osobowych (w określonych prawem przypadkach),
 - 5) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych
 - 6) wniesieni skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.